

BTS Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social

CODE RNCP **FORMACODE**
RNCP36939 44022 - 43454

CODE DIPLOME
32033002

TYPE D'ACTION
Alternance / apprentissage

DOMAINE D'ACTIVITÉ
Santé, social, sécurité » Action sociale

**DATES PRÉVISIONNELLES ET DÉLAIS
D'ACCÈS**

- 01/09/2025 au 30/08/2027

Dates d'inscription :
10/04/2025 au 30/08/2025

Lieu:
GRETA de la Guadeloupe - Agence des
Abymes

LIEU(X)
Le BTS se déroule au sein du Lycée Félix
PROTO
- Morne de l'Épingle, 97139 Les ABYMES
- Tél : 05 90 20 34 34

DURÉE TOTALE DE LA FORMATION
1 197 heures

Heures en centre
Première année : 609 heures
Deuxième année : 588 heures

Heures en entreprise
Première année : 658 heures
Deuxième année : 658 heures

NOMBRE DE PARTICIPANTS
15

PUBLIC CIBLE
Jeune 16-29 ans

Inscription sur PARCOURSUP.

Attendus PARCOURSUP :

- Être intéressé par la prise en charge administrative des usagers du secteur sanitaire et social
- Disposer de compétences scientifiques et techniques propres au secteur sanitaire et social ou au secteur de la



[RNCP36939 - BTS - Services et prestations des secteurs sanitaire et social](#)

Date d'enregistrement au RNCP : 01/09/2022

Certificateur : Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche

OBJECTIF(S)

Le **BTS SP3S – Services et prestations des secteurs sanitaire et social** forme des professionnels qui:

- exercent des fonctions administratives et de gestion dans des établissements médicaux et sociaux,
- mettent leurs compétences techniques et relationnelles au service de publics demandeurs de soins, de services, de prestations sociales,
- analysent les demandes et les besoins,
- permettent l'accès aux droits, proposent des services et prestations et savent animer une équipe.

PRÉ-REQUIS

Niveau 4 - Equivalent BAC

Le BTS SP3S est accessible à tout titulaire d'un baccalauréat avec une spécialité adaptée : bac général, bac ST2S, bac STMG, bac pro Accompagnement, soins et service à la personne ...
Accès sur dossier et entretien.

CONTENU DE LA FORMATION

Le BTS se divise en **4 domaines** qui, chacun, se décline en 2 à 5 activités.

Domaine 1 : Accompagnement et coordination du parcours de la personne au sein de la structure

- Accueil et accompagnement de la personne dans son parcours
- Mise en œuvre et suivi de la logistique administrative au service de la personne
- Coordination, animation et encadrement des équipes pour répondre aux besoins de la personne
- Développement de la relation client afin de renforcer l'accès aux droits et aux services
- Mise en œuvre d'une veille documentaire

gestion des ressources humaines

- Disposer de compétences relationnelles et d'argumentation au service de la relation à l'usager, être capable d'adopter des comportements et des codes professionnels

- S'exprimer et communiquer correctement à l'écrit et à l'oral pour s'inscrire dans un travail en équipe, échanger avec les professionnels du secteur

- Disposer de capacités d'organisation et d'autonomie

Ce dispositif est conçu pour être accessible à toutes les personnes, quel que soit leur genre, leurs caractéristiques individuelles ou leurs situations personnelles.

MODALITÉS D'ACCÈS

Dossier de candidature

Entretien

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Atelier pratique

Formation collective

Formation présentielle

NIVEAU DE SORTIE

Niveau 5 - Equivalent BAC + 2

CERTIFICATION VISÉE

Diplôme Education Nationale

Brevet de Technicien Supérieur Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social

TARIF

12 436 euros.

Ce dernier correspond au tarif de base inscrit au NPEC (version du 21 août 2023). Il peut varier en fonction des entreprises.

FINANCEMENT

OPCO

CONTACTS

GAMON Suzanne

Assistante de formation

suzanne.gamon@gretagadeloupe.fr

Téléphone 0690 31 69 51

Référent Handicap

referent.handicap@gretagadeloupe.fr

Notre référent handicap est à votre écoute pour l'analyse de vos besoins spécifiques.

RESTAURATION

Domaine 2 : Participation aux projets et à la démarche qualité de la structure

- Conception et mise en œuvre d'une démarche de projet

- Participation à la mise en œuvre d'une démarche qualité

Domaine 3 : Contribution à la mise en œuvre de la politique de la structure sur le territoire

- Identification des besoins et des demandes de populations sur un territoire

- Identification de la place de la structure dans la déclinaison des politiques publiques

- Participation à la mise en place de réponses adaptées à un type de public

Domaine 4 : Collaboration à la gestion de la structure et du service

- Appui à la logistique financière

- Participation au recrutement de personnel

- Accompagnement de l'évolution des compétences et des conditions de travail liées à de nouvelles organisations, de nouvelles technologie

En fonction des certifications déjà obtenues, des dispenses d'épreuves ou blocs de compétences peuvent être accordées à l'apprenti.e

DÉBOUCHÉS

Le titulaire du BTS SP3S peut exercer dans différentes structures publiques ou privées, notamment les organismes de protection sociale (caisse de sécurité sociale, mutuelle ...), établissements et services sanitaires (structures de soins, de prévention ...), établissements et services socio-éducatifs (centre communal d'action sociale, service de protection de la jeunesse...) etc ...

Les emplois occupés relèvent principalement de la fonction publique et de conventions collectives spécifiques aux champs sanitaires et sociaux : gestionnaire conseil dans les organismes de protection sociale, responsable de secteur dans les services à la personne, coordinateur d'activités sociales, chargé de relation avec les usagers, conseiller d'action sociale, assistant aux mandataires à la protection des majeurs, chargé de projet, assistant qualité, assistant de direction, assistant de ressources humaines ..

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Contrôle en cours de formation

Session d'examen

Possibilité de valider un ou des blocs de compétences.

-**RNCP36939BC01** : Accompagner et coordonner le parcours de la personne au sein de la structure en vue de lui permettre d'obtenir une réponse adaptée à ses besoins en prenant en compte ses choix.

-**RNCP36939BC02** : Participer aux projets en lien avec les activités de la structure et à la démarche qualité en vue d'améliorer le service rendu

-**RNCP36939BC03** : Contribuer à la mise en œuvre de la politique de la structure sur le territoire en vue de concevoir des réponses adaptées aux enjeux de société

-**RNCP36939BC04** : Collaborer à la gestion de la structure et du service en vue de s'adapter à l'évolution prévisible des métiers et promouvoir la qualité de vie au travail

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Atelier pratique

Formation collective

Grand-groupe

Travail en autonomie

Salle de restauration interne disponible.
De nombreux restaurants à proximité

TRANSPORT

Zone desservie par transport collectif

ACCESSIBILITÉ

Nos formations sont accessibles aux
personnes en situation de handicap.

Taux de satisfaction

50 %

session de 2024

Taux d'abandon

57%

Dernière mise à jour: 08/05/2026 - 17:45